



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Telefono - Codice Fiscale- E-mail
Indirizzo- Luogo e Data di nascita

Salvatore Muraca

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|------------------------------|---|
| Data (da – a) | 15/12/2010 |
| • Azienda-settore ed impiego | Consiglio Regionale della Calabria – Funzionario Amministrativo categoria D1- Contratto a tempo indeterminato c/o Comitato Regionale Comunicazioni Calabria (Co.Re.Com.) |
| Data (da – a) | 2001-2003 |
| | Pratica legale- |

Principali Mansioni e Responsabilità

- | | |
|------------------------------|---|
| Data (da – a) | 15/12/2010 al 16 febbraio 2015 |
| • Azienda-settore ed impiego | Consiglio Regionale della Calabria
Assegnato all'Ufficio Registro degli Operatori di Comunicazione(R.O.C.) – Gestione Sistema Registrazione e Storage. Responsabile del procedimento relativo alle funzioni dell'ufficio Registro Operatori di Comunicazione. |
| Data (da – a) | 17/02/2015 in corso |
| • Azienda-settore ed impiego | Consiglio Regionale della Calabria
Assegnato al Settore Assistenza Organi Istituzionali – Affari Generali e Legali- Ufficio Giuridico Legale- Conciliazioni. Nominato responsabile del procedimento relativo alla procedura conciliativa. |
| • Azienda-settore ed impiego | Consiglio Regionale della Calabria |
| Data (da - a) | 15 febbraio 2017 - 31 dicembre 2018 incarico di Posizione Organizzativa n. 24 – II^ FASCIA – istituita presso il Co.Re.Com. Calabria – determinazione n.51/ RG del 09 febbraio 2017 con il compito di svolgere, con carattere di autonomia ed elevata responsabilità, funzioni relative al coordinamento di tutte le attività e dei procedimenti relativi alle istanze ed all'espletamento dei tentativi di conciliazione tra utenti ed organismi di comunicazioni elettroniche; svolgere il coordinamento di tutte le attività in ordine alle definizioni delle controversie, assicurando l'espletamento delle attività relative alla verifica della loro accessibilità. |

13 luglio 2018- disposizione dirigenziale n. 152- responsabile della segreteria del Conciliaweb con il compito di assegnare i procedimenti ai Responsabili dell'istruttoria- pianificare il calendario delle udienze- gestione anagrafica delle utenze- tenuta ed aggiornamento delle informazioni relative al CORECOM, alle sedi utili ai fini della gestione delle controversie.

Nominato con **disposizione n. 176 del 31 agosto 2016** funzionario di raccordo tra il Dirigente del Cor.Re.Com. ed i conciliatori relativamente ai procedimenti riguardanti il " Tentativo obbligatorio di conciliazione allo scopo di assicurare l'omogeneità dei procedimenti e di ordinare il diario delle sedute di udienza , programmato dai conciliatori. Responsabile del procedimento per l'adozione dei provvedimenti temporanei d'urgenza.

01 gennaio 2019 – 31 marzo 2022 - disposizione dirigenziale del 26 marzo 2019- responsabile dell' Ufficio Giuridico legale tentativo obbligatorio Conciliazioni.

01 aprile – in corso incarico di Posizione Organizzativa n. 42 – istituita presso il Co.Re.Com. Calabria – **determinazione n. 212 del 28.03.2022**

ESPERIEZE PROFESSIONALI

Data (da - a)	6 settembre 2020 attualmente in corso Coordinatore del gruppo di lavoro "individuazione di punti di accesso fisico per gli utenti deboli o sprovvisti di strumentazione informatica nell'ambito delle controversie tra utenti ed operatori di comunicazioni elettroniche;
Data (da - a)	Ha svolto attività di formazione per il personale del Co.Re.Com. sull'utilizzo e sulla gestione della piattaforma ConciliaWeb dalla Direzione. 29 – 30 novembre 2017 Relatore al Seminario Interdisciplinare "Risoluzione delle Controversie tra Operatori di Comunicazione ed Utenti " sul tema " Tutela del Consumatore nei contratti telefonici a distanza " – Co.Re.Com Calabria.
Data (da a)	Dal 9 ottobre 2014 al 23 Novembre 2014 Attività di monitoraggio televisivo nell'ambito della partecipazione al gruppo di lavoro " Monitoraggio emittenti televisive locali". Aprile 2012: Analisi delle problematiche connesse al passaggio dall'analogico al digitale terrestre nell'ambito della partecipazione al gruppo di lavoro " Procedure connesse al passaggio dall'analogico al digitale terrestre
Data (da - a)	Marzo 2011 Coordinatore del gruppo di lavoro " Procedure connesse all'aggiornamento delle emittenti televisive locali"
Data (da - a)	Dal gennaio 2011 al 16.02 2015 ha svolto attività istruttoria relativamente alle istanze di iscrizione e cancellazione dal Registro degli Operatori di Comunicazione curando in particolare l'aggiornamento degli elenchi relativi all'emittenza radiotelevisiva locale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Formazione	02 dicembre 2011 Partecipazione al seminario "I Servizi audiovisivi e multimediali" presso Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni- Roma. 16 novembre 2012 Giornata di formazione "La funzione delegata in materia di Registro Operatori di Comunicazione (R.O.C.) per l'applicazione del nuovo sistema" - presso l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni" - Roma
-------------------	--

Formazione	<p>17 marzo 2013 Giornata di formazione “La funzione delegata del Registro degli Operatori di Comunicazione” presso l’Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni- Roma.</p> <p>17 ottobre 2013 Giornata di formazione “il Registro degli Operatori di Comunicazione” presso Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni- Roma.</p> <p>30 maggio -27 giugno- 4 luglio 2013 Formazione Partecipazione al seminario di aggiornamento “Il Lavoro Pubblico VENTI ANNI DOPO LA RIFORMA” - UNIVERSITA' DEGLI STUDI MAGNA GRAECIA - CATANZARO</p>
Formazione	<p>15 dicembre 2014 Seminario di aggiornamento “il Registro degli operatori di Comunicazione “ presso l’Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni”- Roma.</p>
Formazione	<p>23 giugno 2014 Giornata di Formazione: “L’INFORMATIVA ECONOMICA DI SISTEMA” presso l’Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni - Roma.</p>
Formazione	<p>1aprile 2016 Partecipazione alla Giornata di aggiornamento “Tentativo obbligatorio di conciliazione e definizione delle Controversie” presso l’Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni” – Roma.</p> <p>10 marzo 2016 corso di formazione ed informazione generale sulla sicurezza sul lavoro</p> <p>26-27 aprile 2016 corso di formazione ed informazione specifica sulla sicurezza sul lavoro</p>
Formazione	<p>15 e 16 giugno 2017 Partecipazione al Convegno “Nativi digitali tra verità e inganno” presso Co.Re.Com Sicilia – Palermo.</p> <p>22 febbraio- 05 aprile 2017 Partecipazione al corso di formazione” Il Contenzioso Costituzionale fra Stato e Regioni”</p> <p>13 febbraio 2017 Partecipazione alla formazione obbligatorio in materia di anticorruzione e trasparenza sul tema “La normativa anticorruzione, le conseguenze organizzative e per il personale” ;</p> <p>15 febbraio 2017 Partecipazione alla formazione obbligatorio in materia di anticorruzione e trasparenza sul tema” la trasparenza”</p> <p>27 marzo 2017 Partecipazione alla formazione obbligatorio in materia di anticorruzione e trasparenza sul tema” I procedimenti amministrativi e gli appalti “</p> <p>22-24 giugno 2017 Partecipazione al I Corso di Alta Formazione “RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE TRA UTENTI ED OPERATORI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICHE – organizzato dal CO.RE.COM. PUGLIA presso LECCE.</p>
Formazione	<p>20-21 settembre 2018 Partecipazione al seminario nazionale biennale sulle controversie tra utenti e gestori di servizi di comunicazione elettronica- Regolamento AgCom. 203/18/ Cons – Cogne (Ao).</p> <p>04 dicembre 2018 Partecipazione alla giornata della trasparenza organizzata dal Consiglio regionale della Calabria con il patrocinio dell’Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria.</p>

23- 24 luglio 2018 Partecipazione seminario di formazione "Controversie tra Operatori di comunicazione elettronica ed Utenti" – Conciliaweb –organizzato dall' Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni presso la sede del Corecom Sicilia- Palermo

14 giugno 2018 Partecipazione al convegno "Il nuovo Regolamento sulle Procedure di Risoluzione delle Controversie fra Utenti e Operatori di Comunicazioni Elettroniche- Messina

06 giugno 2018 Partecipazione alla giornata di formazione "Controversie tra Operatori di comunicazione elettronica ed Utenti – Conciliaweb" – presso Agcom- Roma

Formazione

09 dicembre 2019 Giornata di formazione AgCom/ Corecom "Istituzioni, Informazione e Spesa Pubblica"

Napoli 27 giugno 2019 Giornata di formazione AgCom/ Corecom "Modulo delle scienze sociali e della comunicazione" –

Roma 14 ottobre 2019 Giornata di formazione Agcom/ Corecom "Conosci i tuoi diritti "- Bari

26 marzo – 16 aprile 2019 Corso di formazione "Il futuro del Regionalismo Italiano"

12 gennaio 2021 webinar di formazione Agcom / Corecom "Conciliaweb 2.0"

13 settembre 2021- 04 ottobre 2021 Corso di formazione "Regione Calabria- Accountability, trasparenza e partecipazione"

21 settembre 2021 Corso di formazione "Il nuovo Regolamento europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali "

03 dicembre 2021 Partecipazione al corso "Codice di comportamento interno nella PA e gli obblighi del dipendente pubblico"

	01/12/2004
Istruzione	Abilitazione professionale forense presso la Corte d'Appello di Catanzaro con la votazione di 331/450esimi
	25.07.2001
Istruzione	Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito presso " Università degli Studi di Catanzaro Magna Graecia".
	Anno scolastico 1993-1994
Istruzione	Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Classico " F.Fiorentino" di Lamezia Terme (CZ).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUE STRANIERE

• Capacità di lettura/scrittura/orale

Inglese

Buono/Discreto/Discreto

•Capacità relazionali/organizzative

Capacità di ricerca - socializzazione – progettazione – formazione - amministrazione ed organizzative - Capacità di scrittura-ascolto e di lavorare in team

•Capacità informatiche

Buona conoscenza di (internet- word- excel- outlook)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Persona dinamica, dotata di buone capacità organizzative e relazionali, orientata ai contatti interpersonali. Ritengo fondamentale l'organizzazione del lavoro per conseguire gli obiettivi, nell'ambito di una crescita culturale e professionale. Ottime referenze in ambito delle relazioni interpersonali come si può desumere dall'esperienza curriculare incentrata su attività svolte come gruppo di lavoro e a diretto contatto con il pubblico. Ritengo che la ricerca e l'aggiornamento costante siano indispensabili per comprendere il cambiamento e le novità, per confrontarsi con il presente e per "immaginare" il futuro.

Il sottoscritto autorizza altresì al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/279 del Parlamento europeo e del Consiglio e del decreto legislativo 196/2003.

Reggio Calabria, 04 aprile 2022

Salvatore Muraca